

中福认证(南京)有限公司

中福综字[2026]003号

关于新版《职业健康安全管理体系认证规则》客户告知函

尊敬的中福认证客户及相关方：

国家认证认可监督管理委员会（CNCA）发布的《职业健康安全管理体系认证规则》（CNCA-OHSMS-01:2026）将于2026年3月1日正式实施。为帮助贵组织顺利申请和保持职业健康安全管理体系（以下简称“OHSMS”）认证证书、合规运行体系及正确使用认证证书，现将规则核心要求及注意事项告知如下，敬请知悉并配合。

一、认证申请

1. 申请条件(5.1.2)

提出认证申请时，认证委托人应具备以下条件：

(1) 取得合法主体资格及相关法律法规规定的行政许可，并处于有效期内；

(2) 取得相关法律法规规定的行政许可（适用时），并处于有效期内；

(3) 已按认证标准建立 OHSMS，且运行满三个月；

(4) 因获证组织自身原因被原发证机构暂停、注销或撤销 OHSMS 认证证书已满一年（适用时）；

(5) 原 OHSMS 认证证书发证机构被国家认监委撤销 OHSMS 认证资质已满三个月（适用时）；

(6) 当前未被行政监管部门责令停产停业整顿；

(7) 当前未列入“国家企业信用信息公示系统”和“信用中国”发布的严重违法失信名单，未被应急管理部门列入安全生产严重失信主体名单；

(8) 一年内未发生重大生产安全事故；

(9) 拟认证的 OHSMS 范围所覆盖的活动符合相关 OH&S 法律法规要求，不存在故意的和持续的违法行为；

(10) 其他应具备的条件。

申请认证的客户及获证组织必须具备合法主体资格，常见合法主体资格载体为营业执照、事业单位法人证书等。基于新版规则对申请条件要求，建议贵组织关注自身的合规信用信息维护，选择信誉好的认证机构并持续按时接受审核，以免由于认证证书被暂停或撤销而影响认证证书的使用。

2. 申请信息和文件资料（5.1.3）

贵组织需要提供认证申请、法律地位文件、行政许可文件、组织机构及职责、生产或服务流程图、主要危险源和职业健康安全风险、适用的职业健康安全法律义务、一年内发生的生产安全事故、职业病情况及行政处罚信息以及 OHSMS 运行满 3 个月的证据。建议贵组织申请认证前应先完成 OHSMS 搭建并运行 3 个月以上，并已实施内部审核、管理评审，留存 OHSMS 运行记录。如相关申请信息和文件资料存在虚

假情况，ZFRZ 将终止认证活动。。

二、认证合同与认证费用

1、贵组织的责任义务（5.3.2、5.3.3）

应遵守认证程序要求，如实提供相关材料 and 信息，配合认证行政监管部门的监督检查和 ZFRZ 对投诉的调查，及时向 ZFRZ 通报 OHSMS 及 5.1.2 中条件的变更情况，通过 OHSMS 认证后持续有效运行 OHSMS，在广告、宣传等活动中正确使用 OHSMS 认证证书、认证标志和有关信息。

2、认证费用支付（5.3.1）

认证费用应由贵组织直接向 ZFRZ 或 ZFRZ 分支机构支付。贵组织的上级单位(如所属的集团公司、事业单位、社会团体或机关)或下级单位向 ZFRZ 支付费用是可接受的形式。

三、认证审核安排

1、审核现场应按 ZFRZ 对贵组织审核方案策划要求覆盖相应产品/服务、班次、多场所现场；（5.4.1、5.4.3）

2、提前确认审核计划，确保审核现场处于生产/服务正常运行状态；（5.4.5.2、5.4.5.3）

3、审核时间按人日计算，1 人日为 8 小时，如果贵组织工作日的实际工作时间不足 8 小时，则应延长现场审核天数以满足审核时间要求；（5.4.2.1）

4、贵组织存在下列情况的，审核时间不能减少：

（1）一年内发生人员死亡的生产安全事故；

(2) 一年内受到过与职业健康安全相关的行政处罚；

(3) 存在危险化学品重大危险源；(5.4.2.3)

5、初次审核：分第一阶段审核和第二阶段审核。两个阶段审核时间间隔最短不少于5日，最长不超过6个月。如需要更长的时间间隔，应重新实施第一阶段审核；(5.6.1)

6、第一次监督审核应在认证证书签发之日起12个月内进行。此后，监督审核间隔不应超过12个月；(5.4.1.4)

7、再认证现场审核必须在原OHSMS认证证书到期前完成，如有严重不符合，纠正和纠正措施的验证也应在原OHSMS认证证书到期前完成，否则将不能授予再认证注册资格。只能通过重新进行初次认证审核获得认证证书；(5.8.2、5.10.3)

8、为调查投诉、重大变更或安全事故时，ZFRZ将实施提前较短时间通知的审核。(5.9.2)

四、认证审核实施

1、首末次会议(5.5.3)

贵组织最高管理者应参加首、末次会议，因故不能参加的，应书面授权其他高级管理层成员参会，向审核组说明缺席理由；参会人员还应包括OHSMS相关职能部门负责人、负有OH&S法律责任的管理者、负责监视员工健康的人员、OH&S员工代表参会；

2、人员访谈(5.5.5)

(1) 最高管理者

贵组织最高管理者应接受审核组面对面访谈，对制定方针、目标，

以及亲自参与并推动管理体系实施的情况进行重点审核。ZFRZ 将保留图片或音像材料。不符合要求的，将不予通过认证；

（2）其他员工

贵组织 OHSMS 特定职责人员应接受审核组面谈，包括负有 OH&S 法律责任的管理者、负责 OH&S 的员工代表、负责监视员工健康的人员、管理人员、员工，适用时还包括在贵组织现场工作的承包方的管理者或员工。

3、审核终止的情形（5.5.6）

受审核方出现下列情况将导致审核终止：

（1）贵组织对审核活动不予配合，审核活动无法进行；

（2）贵组织最高管理者或经授权的高级管理层成员缺席首、末次会议；

（3）贵组织实际情况与申请材料有重大不一致；

（4）OHSMS 审核前一年内贵组织发生重大生产安全事故，或 OHSMS 审核实施中贵组织发生人员死亡事故；

（5）其他导致审核程序无法完成的情况。

4、不符合整改（5.10）

贵组织未能在规定的时限内完成对不符合所采取措施的，ZFRZ 将不做出授予认证、保持认证或更新认证的决定。

五、认证证书和认证标志

1、认证证书有效期（6.2.1、6.2.3）

认证证书有效期最长为 3 年。对于未能在原 OHSMS 认证证书到期

前完成再认证决定的，贵组织的 OHSMS 认证证书到期后自动失效，新签发的认证证书有效期将不足 3 年。

2、认证证书暂停、撤销和注销（7.2-7.4）

《规则》细化了证书暂停(如体系严重不符、受行政处罚、发生较大生产安全事故等)、撤销(如法律地位注销、暂停期满未整改、因违规造成重大事故等)及注销(组织主动申请且无暂停/撤销情形)的具体情形、程序和时限；ZFRZ 将在调查核实后 5 日内作出暂停/撤销决定,请贵组织务必关注自身状况，确保证书持续有效。

注：具体暂停、撤销、注销情形详见新版规则条款 7.2/7.3/7.4

3、认证证书和认证标志的使用（6.1.2/3）

应在广告、宣传等活动中正确使用认证证书、认证标志和有关信息，不得在产品上仅标注 OHSMS 认证标志，只有在注明获证组织通过 OHSMS 认证及 ZFRZ 名称的情况下，方可在产品包装上标注 OHSMS 认证标志。认证证书处于暂停期间、被撤销或注销后，不得继续使用认证证书和认证标志。

六、认证信息通报（5.3.4、5.1.2）

按认证合同要求及时通报相关信息，包括但不限于：组织重大变化；相关资质变更或失效等；发生违法违规行为，被“国家企业信用信息公示系统”“信用中国”列入“严重违法失信名单”，被应急管理部门列入“安全生产严重失信主体名单”；发生的生产安全事故。

七、认证记录保存（10.4）

为了证实认证活动的实施，贵组织应留存认证证书有效期内相应

的认证资料，至少包括认证合同、审核计划、首/末次会议签到表、不符合报告及原因分析和纠正措施、审核报告和暂停/撤销通知（适用时）。

八、后续安排

规则过渡期为 2026 年 1 月 15 日至 2026 年 2 月 28 日，在过渡期内，ZFRZ 将组织相关认证人员完成对规则的研究学习和相关管理文件的修订，确保认证各项工作合规。从 2026 年 3 月 1 日起职业健康安全管理体系认证活动将严格执行规则要求，届时颁发的 OHSMS 认证证书的相关信息都将按规则要求实施，且在 2029 年 3 月 1 日前确保所有 OHSMS 认证证书完成换发。

感谢贵组织一直以来的信任与支持！

如对 OHSMS 新版规则有任何疑问或需进一步解读，请联系中福认证市场部。

市场部联系方式：025-52131223



主题词：OHSMS 新版规则

抄 送：综合部 存档
