



QES管理体系认证收费管理规则

文件编号： OD-001-A/0

发布日期： 2022 年 5 月 11 日

修订日期：

实施日期： 2022 年 5 月 11 日

目录

1.目的与使用范围 3

2.基本原则 3

3.收费项目与标准 3

4.收费方法 4

5.审核人日数核算方法 4

QES管理体系认证收费管理规则

1.目的与使用范围

为加强对认证组织认证收费的管理，规范认证收费行为，保护认证双方的利益，促进认证工作的发展，特制订本规则。

本规则适用于盛唐认证所开展的 QES 管理体系认证服务收费。

2.基本原则

收费项目和标准按照国家有关主管部门的规定制订。

认证审核的人日数根据申请认证组织的规模、认证领域数量、CC105《确定管理体系审核时间》以及盛唐文件《审核时间评审准则》及国家主管部门有关要求确定。

3.收费项目与标准

3.1 认证收费项目

- a) 申请费：初次认证、再认证、增加认证领域、变更认证范围等的申请费用；
- b) 审核费：初审、监督、再认证、特殊审核等审核活动所发生的费用；
- c) 批准与注册费（含证书费）：初次认证、再认证、认证变更等的批准与注册费用，按不同认证领域分别收取；
- d) 年金（含标志使用费）、更换证书费。

3.2 收费标准

序号	收费项目	收费标准（单位：元（RMB））	备 注
1	申请费	1000	审核人日数按盛唐认证审核时间评审准则计算方法 证书副本及子证书每张收费 200 元 补发证书及证书变更每张收费 200 元 年金每年交纳一次
2	审核费	$3000 \times \text{人日数}$	
3	批准与注册费（含证书费）	2000	
4	年金（含标志使用费）	2000	
5	（监督）审核费	$3000 \times \text{人日数}$	

注：人日数是指认证审核所需的工作人天数（即审核员人数×工作天数）

4.收费方法

- a) 申请人向 ST 提出认证申请时支付申请费。审核前支付审核费。颁发认证证书前支付批准注册费。
- b) 获证组织在交付监督审核费的同时支付年金。
- c) 更换证书费在领取新证书前支付。

5.审核人日数核算方法

QES 审核人日数与审核范围内的有效人数、审核类型（初审、监督、再认证、特殊审核等）、业务范围类型和场所数量与类型等因素相关。人日数包括文件评审、审核准备、现场审核和最终报告等时间；不包括路途时间。

获证组织在已取得的 QES 认证的领域扩大范围，根据实际发生的审核工作量计算审核人日数。